



ZŠ, DD, ŠD a ŠJ
Vrbno p. Pradědem
příspěvková organizace
Moravskoslezského kraje

**Základní škola, Dětský domov,
Školní družina a Školní jídelna
Vrbno p. Pradědem**
nám. Sv. Michala 17,
příspěvková organizace
793 26 Vrbno pod Pradědem
IČ: 00852619

Výroční zpráva o činnosti školského zařízení za rok 2024/ 2025



Zpracovali

Mgr. Markéta Remešová, ředitelka organizace

Bc. Vratislav Nosálek, zástupce ředitelky/vedoucí vychovatel

Bc. Veronika Jurašíková, sociální pracovníce

Tomáš Rybář, ekonom organizace

Jana Kalincová, personalista organizace

Marcela Pavlů, vedoucí školní jídelny

Mgr. Lada Pecníková – zástupkyně ředitelky pro úsek ZŠ



Obsah

Základní údaje o organizaci (název, sídlo, charakteristika školy, zřizovatel, údaje o vedení, adresy pro dálkový přístup, údaje o školské radě).....	3
Přehled oborů vzdělávání, které škola vyučuje, a jsou zařazeny ve školském rejstříku	6
Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následnému přijetí do školy 2023/2024	6
Stručné vyhodnocení naplňování cílů ŠVP	7
Přehled pracovníků organizace	8
Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených školními vzdělávacími programy, údaje za základní školu, dětský domov, školní družinu a školní jídelnu	10
Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků	16
Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, hodnocení EVVO	17
Údaje o aktivitách na veřejnosti	19
Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI, údaje o dalších provedených kontrolách	23
Údaje o zapojení zařízení do rozvojových programů	23
Údaje o spolupráci s odborovou organizací	24
Spolupracující organizace, nadace a partneři	24
Základní údaje o hospodaření	25
Povinné přílohy	27

Základní údaje o organizaci (název, sídlo, charakteristika školy, zřizovatel, údaje o vedení, adresy pro dálkový přístup, údaje o školské radě)

Základní škola, Dětský domov, Školní družina a Školní jídelna, Vrbno p. Pradědem, nám. Sv. Michala 17, příspěvková organizace

IČ: 00852619

sídlo: nám. Sv. Michala 17, Vrbno pod Pradědem, 793 26

tel. 554 751 720

identifikátor právnické osoby: 610 551 248

ředitelka: Mgr. Markéta Remešová

e-mail: marketa.remesova@ddvrbno.cz

zřizovatel: Moravskoslezský kraj, 28. října 117, Ostrava, 702 18, IČ: 70890692

Vymezení hlavního účelu organizace

Hlavním účelem zřízení organizace je uskutečňování základního vzdělávání, výchova žáků podle vzdělávacích programů a zajištění ústavní výchovy nezletilé osobě, případně zletilé osobě do 19 let.

Předmět činnosti odpovídající hlavnímu účelu:

- poskytuje základní vzdělání;
- poskytuje zájmové vzdělávání;
- zajišťuje nezletilé osobě, případně zletilé osobě do 19 let, na základě rozhodnutí soudu o ústavní výchově nebo předběžném opatření plné přímé zaopatření a náhradní výchovnou péči v zájmu jeho zdravého vývoje, řádné výchovy a vzdělávání;
- zařízení může poskytovat plné přímé zaopatření zletilé nezaopatřené osobě po ukončení výkonu ústavní výchovy, připravující se na budoucí povolání, nejdéle do věku 26 let, a to za podmínek sjednaných ve smlouvě mezi nezaopatřenou osobou a zařízením;
- zabezpečuje stravování dětí, žáků;
- zabezpečuje stravování vlastním zaměstnancům organizace.

Statutárním orgánem organizace je ředitel, jmenovaný radou kraje. Ředitel jedná jménem organizace navenek samostatně a je odpovědný radě kraje za činnost organizace. Při své činnosti je povinen postupovat v souladu s obecně závaznými

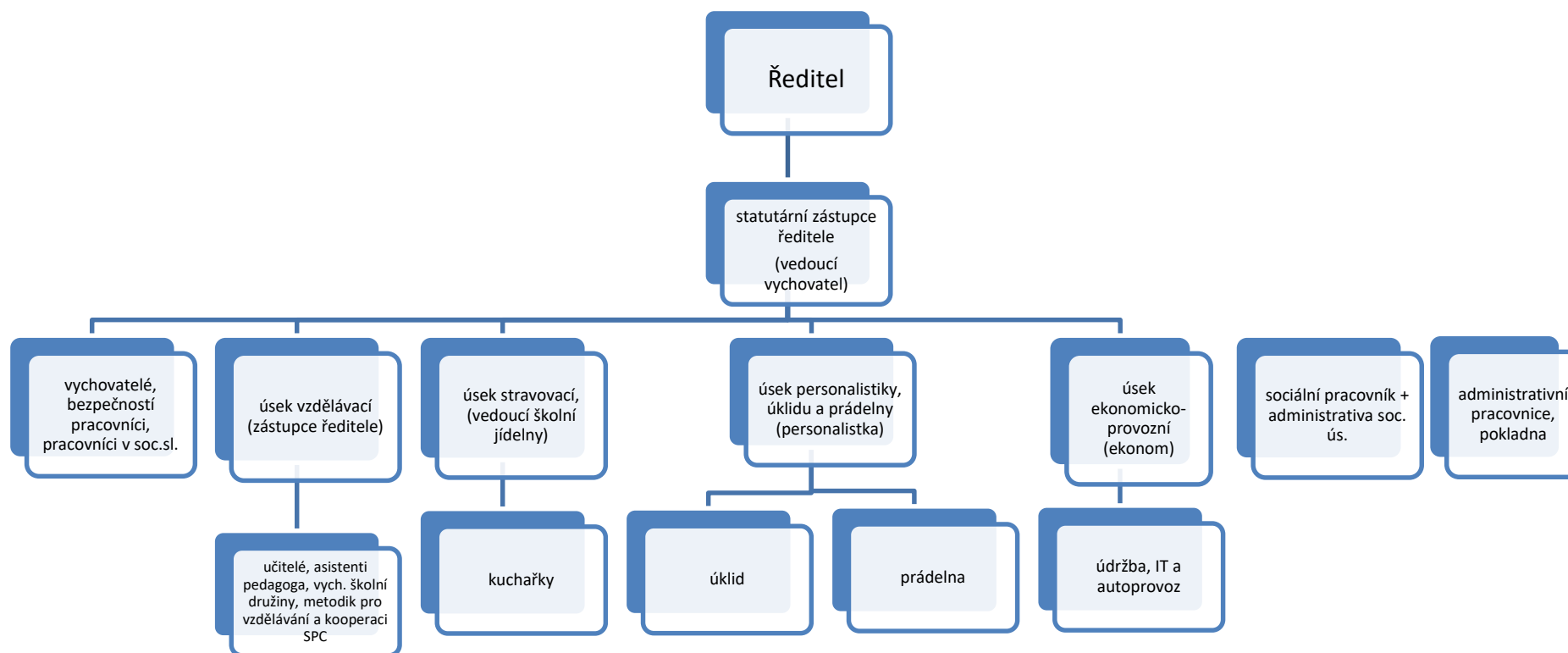
právními předpisy, s vnitřními právními předpisy kraje a jeho vnitřními organizačními předpisy.

Vymezení doby, na kterou je organizace zřizována (čl. XIII. Zřizovací listiny):

organizace se zřizuje ke dni 1. října 2001 na dobu neurčitou.

Školská rada: Rada Kraje na základě svého usnesení č. 18/895 ze dne 13. července 2005 a ve smyslu ustanovení § 167 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) vydala ZŘIZOVACÍ LISTINU školské rady při základní škole, jejíž činnost vykonává příspěvková organizace. Školská rada má 6 členů a ve své činnosti se řídí § 168 odst. 1 zákona číslo 561/2004 Sb. (školský zákon). Školská rada byla zřízena dnem 1. září 2005.

Organizační schéma od 1. 1. 2025



Přehled oborů vzdělávání, které škola vyučuje, a jsou zařazeny ve školském rejstříku

Vzdělávací programy

Obory vzdělávání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělávání a Rámcového vzdělávacího programu:

- 79-01-B základy vzdělání
- 79-01-B/01 Základní škola speciální, studium denní, délka studia: 10 r., 0 měsíců
- 79-01-C základní vzdělávání
- 79-01-C/ 01 Základní škola, studium denní: 9 r., 0 měsíců

Bližší specifikace

- 1-9 ročník: Škola dětem otevřená – škola pro všechny.
- ZŠS: Michalka, č. j. 28-10/Ř

Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následnému přijetí do školy 2024/2025

Správní řízení ve ŠR 2024/2025

Celkem bylo přijato v průběhu roku 5 žáků.

Žáci, kteří ukončili docházku k 27. 06. 2025: celkem 3 žáci.

Zápis: duben 2025 – 1 žák

Pedagogická rada se schází minimálně čtyřikrát ročně. Na jednáních se pravidelně řeší například plnění koncepčních záměrů školy, hodnocení výchovně-vzdělávací práce (včetně plánu práce a plánu EVVO), kontrolní a hospitační činnost, aktuální legislativní rámec, organizační a školní řád, směrnice, oblast BOZP a PO, DVVP, metodické akce či prevence rizikového chování. Součástí jednání jsou i zprávy o činnosti školní družiny, asistentů pedagoga a zájmových útvarů.

V uplynulém roce se kromě běžných témat projednávala také obnova školního a klasifikačního řádu. Pedagogická rada rovněž schválila zapojení školy do pilotního ověřování ŠVP, který nyní prochází potřebnými úpravami.

Stručné vyhodnocení naplňování cílů ŠVP

V rámci naplňování vzdělávacích cílů podle ŠVP jsme se zaměřili na oblasti, které byly vytyčeny při jeho tvorbě a které průběžně aktualizujeme s ohledem na nové postupy ve vzdělávání, digitalizaci výuky a měnící se potřeby žáků i společnosti. ŠVP vnímáme jako živý dokument, se kterým aktivně pracujeme – i proto jsme se zapojili do pilotního ověřování modelových ŠVP, abychom mohli pružně reagovat na modernizační trendy a zajistili, že vzdělávání v naší škole zůstane aktuální a odpovídající požadavkům současného života.

Už v průběhu školního roku jsme provedli dílčí úpravy ŠVP, například zavedení písma Comenia Script pro žáky, kterým dělá klasické psací písmo potíže, a začlenění základů českého znakového jazyka. Obě změny rozšířily možnosti vzdělávání i komunikace ve škole.

Naší dlouhodobou prioritou je podporovat u žáků praktické dovednosti využitelné v reálném životě, rozvíjet tvořivost, logické myšlení a komunikační schopnosti. Velký důraz klademe na respekt, toleranci a spolupráci, stejně jako na využívání moderních technologií a nových výukových metod. Snažíme se vést žáky k odpovědnému přístupu k vlastnímu zdraví i k životnímu prostředí a podporovat jejich samostatnost a zodpovědnost.

Tyto cíle se promítají nejen do každodenní výuky, ale i do projektových dnů, školních akcí a průřezových témat, která propojují různé vzdělávací oblasti. Stanovené priority se v průběhu roku dařilo uplatňovat napříč předměty i v rámci celé školy.

Zpracovala: Mgr. Lada Pecníková, zástupkyně ředitelky pro úsek ZŠ

Přehled pracovníků organizace

ZÁKLADNÍ ŠKOLA

1. Učitelé: **6,00 (6 zaměstnanců)**
 - Kvalifikace učitelů: VŠ magisterské (**speciální pedagogika**): **3,0 úvazky + VŠ magisterské (sociální pedagogika): 2,0 úvazky a VŠ podnikání: 1,0 úvazek / v současné době probíhá vysokoškolské studium k doplnění kvalifikace/**
2. Asistenti pedagoga: **3,4028 úvazků** (5 zaměstnanců)
 - Kvalifikace asistentů pedagoga: **3,4028 úvazku** – SŠ + kurz asistenta pedagoga

DĚTSKÝ DOMOV

1. Vychovatelé – **15,80 úvazku tj. 16 zaměstnanců** vč. vedoucího vychovatele + statutárního zástupce
2. Bezpečnostní pracovníci – **6 úvazků** / nepedagogové /
3. Pracovník v soc. službách – **2 zaměstnanci** – 2,0 úvazky

Kvalifikace vychovatelů

- VŠ magisterské – Sociální pedagogika – **1 úvazek**
- VŠ bakalářské – Sociální patologie a prevence - **1 úvazek**
- VŠ bakalářské – Speciální pedagogika – **3 úvazky**
- SŠ + splněny kvalifikační předpoklady v programu celoživotního vzdělávání – **6 úvazků**
- SŠ – neplnící kvalifikaci – **4,8 úvazků**

ŠKOLNÍ DRUŽINA

- **0,3333 úvazek** – 1 zaměstnanec – Soukromá střední škola Praktik

ŠKOLNÍ JÍDELNA

- Vedoucí školní jídelny – 1 úvazek, SŠ ekonomická

Kuchařky

- 2 úvazky, SOU – vyučeny v oboru
- 0,75 úvazku, SOU + pomocná kuchařka

Další zaměstnanci organizace

- 1,5 úvazek **sociální pracovníce**, / 2 zaměstnankyně /
- 1 úvazek **účetní**, SŠ ekonomická
- 1 úvazek **personalistka**, nákupčí, skladnice, SŠ
- 1 úvazek **administrativní pracovníce**
- 0,4 úvazku **skladové dělnice**
- 1,6 úvazky **údržbář**
- 0,9 úvazku **prádelna+ úklid na ZŠ**

Zpracovala: Jana Kalincová, personalistka

Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených školními vzdělávacími programy, údaje za základní školu, dětský domov, školní družinu a školní jídelnu

Správní řízení ve ŠR 2024/2025

Celkem bylo přijato v průběhu roku 5 žáků.

Žáci, kteří ukončili docházku k 27. 06. 2025: celkem 3 žáci.

Zápis: duben 2024 - žádný žák

Stav žáků k 27. 06. 2025

- I. třída: 6
- II. třída: 10
- III. třída: 6
- IV. třída: 5

Vypracoval: Mgr. Lada Pecníková, zástupkyně ředitelky pro ZŠ

DĚTSKÝ DOMOV

Dětský domov má kapacitu 48 dětí. Domov je rozčleněn na 6 rodinných skupin. Péči o děti v rámci rodinné skupiny zajišťují zpravidla dva pedagogičtí pracovníci – vychovatelé. Noční služba je v zařízení zajišťována zpravidla dvěma nepedagogickými pracovníky – bezpečnostní pracovníci. Každá rodinná skupina má k dispozici plnohodnotnou bytovou jednotku se sociálním zařízením, kuchyní, jídelním koutem, obývacím prostorem, místností pro vychovatele a pokoji dětí. Pokoje dětí jsou určeny maximálně pro tři osoby. Pokoje jsou standardně vybaveny a splňují podmínky pro jejich odpočinek, školní přípravu i trávení volného času dětí. V současné době zřizujeme v prostorách organizace tzv. startovací byt.

Ukončení pobytu:	9 dětí
Návrat do biologické rodiny:	6 dětí
Předání do pěstounské péče:	0 dětí
Ukončení pobytu z důvodu plnoletosti a ukončení přípravy na povolání:	1 dítě
Přemístění do jiného zařízení:	2 děti (DDÚ Bohumín; DDÚ , DDŠ , SVP a ZŠ Ostrava – Kunčičky))
Přijetí nových dětí:	16 dětí
Útěky:	5x

Smlouvy o prodlouženém pobytu: uzavřeny 4 smlouvy; prodlouženy 0

Prodloužení ústavní výchovy: u 9 dětí

Ve sledovaném období bylo učiněno 35 správní řízení (stanovení příspěvku na úhradu péče) a z toho vydáno 32 rozhodnutí. Celkem 3 řízení za sledované období stále trvají.

Údaje o vzdělávání dětí na DD 2024/2025

Počet dětí předškolního věku navštěvující MŠ:	6 dětí
Počet dětí navštěvujících ZŠ při naší organizaci:	16 dětí
Počet dětí navštěvujících ZŠ a MŠ Karlovice:	0 dětí
Počet dětí navštěvujících ZŠ ve Vrbně pod Pradědem:	24 dětí
Počet dětí studujících PŠ dvouletou:	0 dětí
Počet dětí studujících OU:	3 děti
Počet dětí studujících SOU (učební obory):	7 dětí
Počet dětí studujících SOŠ:	0 dětí
Počet dětí studujících VOŠ/VŠ:	0 dětí

Přehled o dalším vzdělávání dětí po ukončení základní školy ve školním roce 2024/2025

SŠ řemesel a OU Lipová – lázně, obor: Stravovací a ubytovací služby	1 dítě
SŠ řemesel a OU Lipová – lázně, obor: Zednické práce	1 dítě
SŠ řemesel a OU Lipová – lázně, obor: Pečovatelské služby	1 dítě
SOŠ Bruntál, Krnovská 998/9, obor: Kuchař – číšník	4 děti
SOŠ Bruntál, Krnovská 998/9, obor: Kadeřník	2 děti
Gymnázium a Střední odborná škola Rýmařov, obor: Kuchař – číšník	1 dítě

Údaje o pobytech dětí mimo zařízení: za sledované období bylo přijato celkem 146 žádostí o schválení pobytu mimo zařízení u rodinných příslušníků. Z tohoto počtu jich bylo kladně vyřízeno celkem 143.

Údaje o spolupráci s orgány sociálně-právní ochrany: ve sledovaném období naše zařízení spolupracovalo s orgány sociálně-právní ochrany dětí níže uvedených úřadů:

- Městský úřad Bruntál
- Městský úřad Bílovec
- Městský úřad Jeseník
- Městský úřad Krnov
- Magistrát města Opavy

- Magistrát města Ostravy
- Magistrát města Havířova
- Městský úřad Rýmařov
- Statutární město Karviná
- Statutární město Ostrava, ÚMOB Moravská Ostrava a Přívoz
- Statutární město Ostrava, ÚMOB Slezská Ostrava
- Statutární město Ostrava, Ostrava - Jih

Všem zaměstnancům orgánů sociálně-právní ochrany výše uvedených úřadů patří poděkování za jejich vstřícný přístup, těšíme se na další spolupráci.

Vypracovala: za sociální úsek Bc. Veronika Jurašíková

ŠKOLNÍ DRUŽINA

Ve školním roce 2024/2025 fungovalo v rámci školy jedno oddělení školní družiny s provozem každý pracovní den od 11:30 do 14:00 hodin. Do družiny bylo zapsáno 11 dětí. O jejich program a pohodu se starala vychovatelka Gabriela Lazurová ve spolupráci s asistentkou pedagoga Ladislavou Lančiovou. Provoz probíhal v klidné a podnětné atmosféře bez závažnějších problémů, s každodenní úzkou spoluprací s třídními učiteli i vedením školy.

Činnost školní družiny vycházela z celoročního plánu a reagovala na roční období, aktuální dění i potřeby dětí. Od září jsme se věnovali adaptaci, nastavení pravidel a výzdobě prostor, v říjnu jsme tvořili z přírodnin, slavili Halloween a poznávali podzimní přírodu. Listopad přinesl pohádkový týden a drakiádu, v prosinci jsme si užili adventní tvoření, čertí rej a zpěv koled.

Po novém roce jsme se věnovali zimním sportům, povoláním a svátku Tří králů, v únoru přišla na řadu témata o lidském těle, integrovaném záchranném systému a Masopustu. Březen byl ve znamení karnevalu, velikonočních dekorací a stěhování družiny do nových podkrovních prostor. V dubnu jsme se zaměřili na velikonoční tradice, Den Země a dopravní výchovu, květen patřil Dni matek, pobytu venku a sportovním soutěžím, červen pak Dětskému dni a bezpečnosti o prázdninách.

Během celého roku jsme rozvíjeli tvořivost, jemnou i hrubou motoriku, komunikační dovednosti, čtenářství i základy znakového jazyka. Děti si mohly vypracovat domácí úkoly, zapojovaly se do výzdoby školy a aktivně se účastnily her, tvoření a soutěží.

Celkově hodnotíme činnost školní družiny pozitivně – děti přicházely s radostí a zapojovaly se do programu podle svých zájmů i možností. Do budoucna bychom rádi rozšířili pobyt venku a více výletů mimo školu, například do knihovny nebo na exkurze k hasičům.

Vypracovaly: Gabriela Lazurová, vychovatelka ŠD

Mgr. Lada Pecníková, zástupkyně ředitelky pro ZŠ



ŠKOLNÍ JÍDELNA

Kapacita jídelny: 170 obědů. IZO: 110 551 290

Závodní stravování zaměstnanců organizace je zajištěno **ve vlastní školní jídelně s kuchyní**. Tento typ stravování **je zajištěn i v době prázdnin**, neboť jsme zařízení s celoročním provozem

Cenová rozpětí

- cena oběda **86,34 Kč**
- stravník **39,00 Kč**
- FKSP **6,00 Kč**
- náklady organizace **41,34 Kč**

Počet uvařených jídel

- obědy **16 796**
- večeře **13 120**
- ostatní **29 475 / 59 391**

Díličí údaje školní jídelny

Režijní náklady: 381.128,04 Kč průměr: 6,42 Kč

Osobní náklady: 2.073.689,57 Kč průměr: 34,92 Kč

Potraviny: 45,- Kč

Náklady organizace celkem 6,42 Kč + 34,92 Kč = 41,34 Kč

Počty stravníků ve sledovaném období: ve sledovaném období se stravovalo:

- Celodenní 38
- Docházející 10
- Dospělí 59
- Celkem dětí 48

Údaje o aktivitách ŠJ: pokračování již zaběhnutých projektů, projekty regionální a místní:

- „Dnes si vaříme sami“ nedělní příprava stravy na jednotlivých RS. Jídla, která byla připravována, jsou navrhována dětmi, suroviny si každá RS kupuje sama.

Děti si pod dozorem a s pomocí pedagogického pracovníka pokrmy samostatně připravují.

- potraviny – dodržování zásad o školním stravování, používání nutričního doporučení při sestavování jídelního lístku.
- Děti běžně znají potraviny typu např. špalda, fazole mungo, cizrna.
- Ovoce a zelenina podávána denně jako součást pokrmů nebo jako příloha. Podávání celozrnného pečiva ke snídaním a svačinám, zavádění nových surovin.
- Zařazován nových trendů vaření.
- Učení dětí stolování.
- Pečení vánočního a velikonočního cukroví s dětmi z DD, vaření obědů s dětmi DD, obědy i večeře na přání dětí.
- Se stravníky jsou pravidelně řešeny připomínky, podněty ohledně kvality, pestrosti jídel, sestavování jídelního lístku.
- Jídelna je vyzdobena tematicky dle ročních období a dle akcí DD.
- Naše zařízení se zařadilo do projektu Women for Women Ivany Tykač, obědy pro děti, do kterého jsme vybrali 2 děti, které se stravují díky této Nadaci v naší ŠJ zdarma.

Vypracovala: Marcela Pavlů, vedoucí ŠJ



Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

V rámci vzdělávání

- plán školení a seminářů – DVPP (dle vlastního výběru se zaměstnanci účastní, informují ostatní pedagogy a hodnotí)
- samostudium
- odborná literatura, internet
- seznámení s krizovým plánem šikany na poradách, samostudium
- seznámení s novými formami RCH a postupy při jejich řešení
- seznámení s materiály potřebné k plnění MPP podle ročníků
- seznámení s postupy řešení jednotlivých forem PRCH
- filmotéka – preventivní filmy, videa, dokumenty, materiály, informace a školení zajišťí výchovný poradce a metodik prevence.
- 9/2024 – školení vychovatelů
- 9/2024 – školení ZŠ – znakový jazyk, Bakaláři
- 12/2024 – školení pedagogů
- 12/2024 – školení obsluhy zdvihacího zařízení
- 1/2025 – školení zástupce ředitele
- 1/2025 – školení na majetek
- 1/2025 – školení AP
- 2 a 4/2025 – školení vychovatelů
- 2/2025 – školení sociální pracovník
- 2 a 3/2025 – školení kuchyň
- 2 a 5/2025 – školení pedagogů, ZŠ
- 2 a 6/2025 – supervize vychovatelé
- 4/2025 – kurz finance
- 5/2025 - webinář ZŠ

Vypracoval: Tomáš Rybář, účetní

Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, hodnocení EVVO

Prevence SPJ

Obsah preventivního programu byl schválen na úvodní pedagogické radě a během roku jsme ho průběžně upravovali a vyhodnocovali podle aktuálních potřeb. Výchovné problémy a nevhodné chování žáků se řešily ihned, vždy ve spolupráci se zákonnými zástupci, třídními učiteli, výchovným poradcem a metodikem prevence.

Preventivní činnost byla zaměřena především na osobnostní rozvoj žáků, podporu zdravých vztahů v kolektivu a předcházení rizikovému chování. Probíhala formou třídnických hodin, rozhovorů, skupinových aktivit, projektových dnů, dramatické výchovy, besed, výletů a exkurzí.

Během roku se podařilo zorganizovat pestrou škálu akcí, které kromě prevence podporovaly také spolupráci, komunikaci a empatii mezi dětmi – Den s vrbenskými hasiči, Sportovní den, Den Země a úklid města, Den stromů, návštěvu EKO farmy, oslavy 17. listopadu, tvořivé projekty s mateřskou školou i společné aktivity s Domovem seniorů. Do této nabídky aktivit se rovněž zařadily besedy s Policií ČR nebo „Vocamcad po camcad“- (Ne)ohrožené děti a přednášky o šikaně, kyberšikaně, závislostech, zdravém životním stylu, rizikovém sexuálním chování, kriminalitě mládeže či poruchách příjmu potravy.

Pravidelně jsme sledovali podmínky ve třídách a snažili se vytvářet bezpečné a vstřícné prostředí. Metodik prevence a výchovný poradce pružně reagovali na aktuální potřeby žáků, rodičů, vychovatelů, pedagogů i kolektivů tříd, a to jak při řešení konkrétních problémů, tak při plánování preventivních aktivit. Několik pedagogů absolvovalo školení krizové intervence a nadále pokračovalo ve vzdělávání v této oblasti, aby dokázali lépe reagovat na náročné situace dětí. Poradenské služby metodika prevence a výchovného poradce byly k dispozici pravidelně i mimo stanovené konzultační hodiny.

Enviromentální výchova – EVVO

V uplynulém školním roce byla environmentální výchova ovlivněna povodňovou situací, přesto se podařilo naplňovat cíle programu a rozvíjet environmentální povědomí žáků. EVVO byla začleňována napříč předměty i průřezovými tématy a cíleně podporovala spoluodpovědnost dětí za stav přírody, společnosti a jejich okolí.

Žáci byli vedeni k vytváření vlastního názoru, efektivní spolupráci a respektu k odlišným stanoviskům, k vyhledávání informací a samostatnému řešení problémů. Důraz byl kladen na ochranu životního prostředí, třídění odpadu a péči o školní zahradu i okolí školy.

Výuka v přírodě byla obohacena o unikátní dlouhodobé pozorování motýlů v motýlích zahrádkách – od larvy až po dospělého motýla, kterého děti následně vypustily do přírody. Tento projekt poprvé umožnil žákům sledovat celý životní cyklus motýla a přinesl nejen praktické zkušenosti, ale i hlubší porozumění ekologickým procesům.

Důraz byl kladen také na ochranu životního prostředí, třídění odpadu a péči o školní zahradu i okolí školy. Žáci se účastnili vycházek, tvorby herbářů, ekologických aktivit a měli možnost vyzkoušet si i včelařský oblek. Součástí programu byly besedy, projektové činnosti a spolupráce s MŠ či místními institucemi.

Součástí aktivit podporujících rozvoj sociálních a emočních kompetencí byly také programy canisterapie a zooterapie. Žáci při nich rozvíjeli empatii, komunikaci a spolupráci a zároveň se dozvěděli spoustu zajímavostí o zvířatech a jejich chování, čímž se propojila praktická péče o živé bytosti s poznáním přírody.

Důležitou součástí EVVO byla také podpora zdravého životního stylu – pitný režim, správný výběr potravin, zapojení do programu Ovoce do škol a průběžné zařazování témat zdravé výživy, hygieny a protidrogové prevence do učiva.

Celkově lze konstatovat, že environmentální výchova byla během školního roku efektivně realizována, zejména díky tvořivé a aktivní práci pedagogů, a žáci měli možnost zapojovat se do praktických, vzdělávacích i terapeutických činností podporujících udržitelný a odpovědný způsob života.

Vypracovala: Mgr. Lada Pecníková, zástupkyně ředitelky pro ZŠ



Údaje o aktivitách na veřejnosti

Kulturní akce:

Návštěva městské knihovny Vrbno p.P. - společenské hry, výběr knihy

Veselá pouť s Jů a Hele - divadlo Bruntál

Vánoční dům - rozsvícení a kulturní doprovod jazz kapely

exkurze do DD Černá Voda

Mikulášská nadílka - zvyky a tradice

Vánoční království - zvyky a tradice Vánoc SG Vrbno p.P.

Vánoce - kulturní dědictví a s ním spojené tradice (pečení cukroví, povídání, zpívání koled, příprava dárečků pro blízké, tvoření a estetizace)

Úřad vlády Praha - převzetí ocenění za báseň

Fašank 2025 - zvyky a tradice masopustních veselí

návštěva kina - Bruntál

MDŽ - kulturní vystoupení dětí (zpěv, tanec, recitace) Střecha Vrbno p.P.

DPS Mnichov - pravidelná komunitní setkávání dětí se seniory

exkurze Brno - návštěva centra pro děti

Pomodoro pizza - společný oběd s dětmi, kultura stolování a učíme se chovat v restauraci

Velikonoce - oslavy velikonočních svátků, zvyky a tradice, návštěva kostela Sv. Michaela Vrbno p.P.

Čarodějnický rej SG Vrbno p.P.

Halloween - zvyky a tradice x svátek Dušiček - návštěva hřbitova, zapálení svíček za naše blízké

Kostel Sv. Michaela Vrbno p.P. - zpěv dětí

Hrabyně návštěva muzea 2.sv.války (ku příležitosti oslav 80.let po skončení 2.sv.války)

ZŠ Vrbno p.P. - školní akademie

Zachraňme Lidák - brigáda (význam a smysl kulturní památky)

Kultura stolování - restaurace Hradil

Estetizace:

zahrada DD - sezonní zahradnické práce

pravidelná estetická činnost RS a společných prostor DD

estetické a úklidové činnosti v okolí DD

Mlýn Karlovice - Valentýnské tvoření , květnové tvoření

Sezonní výzdoba DD – (Vánoce, Velikonoce, podzim, zima, jaro, léto....)

tvoření vánočních přání pro sponzory

valentýnské tvoření - CAFFE 113 Vrbno p.P.

Soutěžní akce:

výtvarná soutěž na téma "Vesmír"

literární soutěž na téma "Holocaust"

soutěžní odpoledne - "Proti nudě"

zahrada DD - soutěž o "Zajíčkův poklad"

DD Vrbno p. P. -Den dětí (soutěže)

Praha - Dračí lodě

soutěž - stavby ze sněhu

Sportovní akce:

sportovní aktivity ve Vrbně p.P. - multifunkční hřiště a parky pro děti

Vrbenská 50 - Vrbno p.P. a Karlovice (turistický výšlap)

Den dětí - sportovní odpoledne pro děti (soutěže, hry)

Drakiáda 2024 - sportovní a soutěžní akce pro děti

Vrbno p.P., Husova ul. - sportovní odpoledne

Bowling - sportování dětí, týmová spolupráce Vrbno p.P., M. Kočov

JUMP arena Ostrava - trampolíny

fotbalový nadšenci a sběratelé kartiček sportovců - povídání o fanoušcích a sportu

bruslení na ledě Olomouc

FIT arena Ostrava - sportování dětí

WELLNESS Bruntál

Trampolíny Balance studio Vrbno p.P.

cvičení na BOSSU - SG Vrbno p.P.

turistický výšlap - Praděd- Ovčárna-Vrbno p.P.

multifunkční hřiště Bruntál - sportování dětí

fotbalový turnaj starších chlapců

fotbalgolf Litomyšl

Opava - fotbalový zápas

sportování na kole, koloběžce, kol. bruslích

tancování s dětmi - moderní tanec, společenský tanec, dětské písničky, fit cvičení

Besedy, jiné preventivní akce:

beseda s preventistou chování o prázdninách, bezpečnost při koupání, sportovních aktivitách

beseda na téma "Finanční gramotnost"

Ostrava - vzdělávací workshop (příprava do života)

Ergoterapie – pravidelné pracovní činnosti dětí (úprava a údržba našeho okolí)

Soc. učení – příprava celodenního menu, pečení dezertů, ván. cukroví

EVVO – chování v lese, přístup k přírodě, poznávání darů lesa, dodržování pořádku.....

Společné vycházky a preventivní programy s dětmi – akce, hry, soutěže.....

soc. učení - učíme se chovat na veřejnosti, ve škole, v hromadné dopravě, v obchodě.....

pravidelné plnění PROD

beseda se zoubkovou vílou - učíme se pečovat o své zuby, pravidelná kontrola u lékaře, prevence

Poznávací akce, výlety:

Světla vyprávějí - Ostrava, Dolní Vítkovice

ZOO Ostrava - prázdninový výlet

Pevnost Poznání - Olomouc

Bruntál , Opava, Ostrava - výlet spojený s nákupy dětem

Drakov, chata Sněženka - sběr lesních plodů a hub

Karlova Studánka - poznávací výlet, dětské hřiště, povídání o zajímavostech Lázní

Láryšov - Býkov (Hipoterapie)

Poznáváme mikroregion Vrbno, Ludvíkov, Mnichov, Karlovice – cyklostezky

Ostrava - Bělský les -stezka s maskoty z pohádek (Tlapková patrola, Mimoni, Sněhurka)

ZOO Safari - Dvůr Králové

ZOO Olomouc

Karlova Studánka - poznáváme lesní zvěř a dravce kolem nás

Loučná n.Desnou - multifunkční hřiště, výlet do Jeseníku

Slezská Harta - výlet na elektrolodích

Karlovy - výlet za zábavou

Pobyty, tábory:

Vánoční pobyt - Penzion Nad Stájí

Praha -prázdninový pobyt

Uherský Brod - prázdninový pobyt

Letní dětské tábory

Prázdninové pobyty dětí u zákonných zástupců

Za úsek DD zpracovala: Bc. M. Horáková

Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI, údaje o dalších provedených kontrolách

Poslední kontrola ze strany ČŠI byla v organizaci realizována od 10. 5. do 12. 5. 2022. Ve sledovaném období kontrola ČŠI neproběhla.

Další kontroly

- Kontroly ze Státního zastupitelství – 26. 11. 2024, 11. 04. 2025
- Kontrola KHS Bruntál na úseku kuchyně – ve školním roce 2024/2025 neproběhla
- Kontrola KHS Bruntál na úseku DD - ve školním roce 2024/2025 neproběhla
- Kontrola Inspektorátu práce – ve školním roce 2024/2025 neproběhla

Údaje o zapojení zařízení do rozvojových programů

Rok 2024

UZ 33088 – na prevenci digitální propasti

UZ 33093 – výzva na podporu škol s nadprůměrným zastoupením sociálně znevýhodněných žáků.

Rok 2025

UZ 33093 – výzva na podporu škol s nadprůměrným zastoupením sociálně znevýhodněných žáků.

Údaje o spolupráci s odborovou organizací

V organizaci ve školním roce 2017/2018 byla založena základní organizace ČMOS PŠ s názvem ZŠ, DD, ŠD a ŠJ Vrbno p. P., nám. Sv. Michala 17, příspěvková organizace, 79326 Vrbno pod Pradědem, tato organizace byla zrušena ke dni 16.12.2024.

Dne 25.3.2025 byla založena nová odborová organizace ZO OS KOVO při ZŠ, DD, ŠD a ŠJ Vrbno pod Pradědem, IČ 23272201. Dále v organizaci působí Českomoravský odborový svaz pracovníků školství, oblastní organizační jednotka Opava.

Obě odborové organizace spolupracují .

Spolupracující organizace, nadace a partneři

- KRAJSKÝ ÚŘAD
MORAVSKOSLEZSKÉHO KRAJE
- MĚSTO VRBNO POD PRADĚDEM
- STŘECHA a MĚSTSKÁ KNIHOVNA –
Vrbno pod Pradědem
- MUDr. Eva Matelová
- Mgr. Hana Petříková –
psychoterapeut
- Jakub Hájek
- Občanské sdružení „Múzy
dětem“.
- Webnode
- Nadace Terezy Maxové
- Nadační fond Albert
- Mezinárodní vězeňské
společenství – Andělský kemp
- Nadační fond Křídla pro
budoucnost
- Projekt Začni správně – z domova
do života
- Humanic CZ spol. s r. o.
- CBA Nuget s.r.o.
- Bidfood Czech Republic s.r.o.
- Aspec spol. s r. o.
- Luna – Ovo
- Církev adventistů 7. dne
- Farnost Vrbno pod Pradědem
- Nadační fond Krok do života
- Nadační fond V. Kašákové
- Nadační fond Děti v akci
- Nadace Krmte hladové
- Nadační fond Dejte šanci dětem
- Nadace Agel
- Nadace Agrofert
- Nadační fond Asociace hotelů a
restaurací
- Spolu dětem o.p.s.
- Zaplo finance
- Beko
- Prusa Research
- Urbanity Development

Základní údaje o hospodaření

Celkové výnosy k 31. 12. 2024 36 488 728,76 Kč

Z toho:

• Provozní dotace na přímé náklady:	28 067 207,00 Kč
• Provozní náklady:	4 018 000,00 Kč
• Účelově na energie:	1 421 113,46 Kč
• Účelově na odpisy:	481 000,00 Kč
• Účelově na obměnu nábytku DD	400 000,00 Kč
• NPO – podpora škol se znevýh. žáky	159 776,00 Kč
• Časové rozpuštění na IT:	6 402,00 Kč
• Výnosy z vlastní činnosti:	2 094 953,16 Kč

Z toho

602	stravné	359 198,00 Kč
	ošetřovné	77 727,00 Kč
	ostatní výnosy	2 753,00 Kč
646	výnosy z prodeje majetku	315 000,00 Kč
648	čerpání fondů – dary	252 784,50 Kč
	čerpání fondů – investice	391 348,25 Kč
649	přídavky+přísp.na péči	461 180,00 Kč
	věcné dary	185 249,41 Kč
	náhrady od pojišťoven	33 553,00 Kč
	ostatní	16 160,00 Kč

V roce 2024 se zvýšily celkové výnosy oproti roku 2023 o cca 773 tis. Kč. Toto zvýšení je z důvodu čerpání FI, příspěvku na obnovu nábytku na DD a dále z prodeje nepotřebného majetku.

Ostatní výnosy (stravné, ošetřovné, čerpání darů, přídavky a příspěvky na péči) zůstaly prakticky ve stejné výši oproti roku 2023.

Celkové náklady k 31. 12. 2024 36 488 091,61 Kč

Z toho:

Mzdové náklady	20 577 861,00 Kč
Zákonné odvody	6 796 953,00 Kč
Zákonné sociální náklady	346 249,12 Kč
Jiné sociální náklady	165 830,00 Kč
Ostatní náklady na provoz	8 601 198,49 Kč

Větší opravy a údržba ve sledovaném období:

- 145 000,00 Kč (opravy kuchyňských linek na RS)
- 21 836,00 Kč (oprava podlahy - ředitelna)
- 17 121,00 Kč (oprava elektroinstalace na RS)
- 17 384,00 Kč (oprava elektroinstalace ředitelna)
- 82 800,00 Kč (výmalby ZŠ, třídy)
- 33 924,00 Kč (oprava svítidel ZŠ, třídy)
- 31 581,00 Kč (oprava zárubní, sprchových koutů na RS)
- 45 151,00 Kč (oprava kuchyňky na RS)
- 39 500,00 Kč (oprava kuchyně ředitelna)
- 34 553,00 Kč (oprava OA Toyota)

V roce 2024 byly náklady na provoz čerpány dle potřeb zařízení.

V tomto roce se zvýšily náklady na energie o cca 12,81%, a to především díky zvýšení cen za plyn a vodné a stočné. Mírně se navýšila spotřeba elektrické energie a plynu v důsledku vyšší obsazenosti DD. Dále pokračujeme v efektivním a hospodárném využívání energií, nastavením plynové kotelny a úsporným opatřením v podobě LED svítidel.

Mzdové náklady se navýšily oproti roku 2023 o cca 670 tis. Kč z důvodu plošného navýšení tarifů, především u pedagogů.

Náklady na běžnou údržbu byly v podobné výši jako v minulých letech, opravy probíhají průběžně, dle potřeb organizace a stavu majetku.

Organizace v roce 2024 vykázala kladný výsledek hospodaření ve výši 637,15 Kč, dle návrhu na rozdělení hospodářského výsledku, tento převeden do rezervního fondu.

Vypracoval: **Tomáš Rybář**, účetní

Povinné přílohy

Projektová činnost

Další vzdělávání v rámci celoživotního učení DVPP

Nově zahájené projekty:

Název projektu	Operační program/Zdroj financování	Registrační číslo projektu	Role školy/ŠZ v projektu příjemce/partner (v případě, že škola je partner, uvést příjemce)	Rozpočet projektu (v případě partnerství také částka, která připadá na školu)	Obsah/Cíle projektu	Období realizace
x	x	x	x	x	x	x
x	x	x	x	x	x	x

Další vzdělávání v rámci celoživotního učení (<i>v přehledu označte oblasti vzdělávání, které Vaše škola pořádá</i>)	
Ne	Rekvalifikace (získání nové kvalifikace a zvýšení, rozšíření nebo prohloubení dosavadní kvalifikace) - nepořádáme
Ne	Příprava na vykonání zkoušky podle Národní soustavy kvalifikací - nepořádáme
Ne	Odborné vzdělávání pro zaměstnavatele - nepořádáme
Ne	Zkoušky podle zákona 179/2006 Sb. v platném znění (Zákon o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání) - nepořádáme
Ne	Zájmové vzdělávání pro veřejnost (např. jazykové kurzy, keramika apod.) - nepořádáme
Ne	Vzdělávání v oblasti ICT dovedností pro veřejnost - nepořádáme
Ano	Vzdělávání seniorů – v rámci dětského domova navštěvujeme místní domov pro seniory, s nimiž provádíme zájmové aktivity
Ne	Občanské vzdělávání - nepořádáme
Ne	Čeština pro cizince - nepořádáme
Ne	Další vzdělávání pedagogických pracovníků - nepořádáme
Ne	Jiné – <i>vypište:</i>

Výroční zpráva o činnosti školského zařízení byla předložena Školské radě

Členové jmenování radou MSK

Ing. Petr Obrušník

Robert Sivulka

Zástupci z řad zákonných zástupců

Iveta Smudalová

David Valach

Pedagogičtí pracovníci

Mgr. Lada Pecníková

Alena Rybářová

Svémi podpisy schvalují výše uvedení členové ŠR tuto Výroční zprávu o činnosti školského zařízení.

Mgr. Markéta Remešová, zástupce statutárního orgánu
Základní škola, Dětský domov, Školní družina a Školní jídelna, Vrbno p. Pradědem
nám. Sv. Michala 17, příspěvková organizace
793 26 Vrbno pod Pradědem
mob.: 739452350, tel.: 554 751 720 e-mail: marketa.remesova@ddvrbno.cz